

PLANO DE ENSINO
2015-1

Cálculos Trabalhistas	
Módulo D	Carga Horária: 47 h
Ementa da disciplina:	Conhecimento das atividades e cálculos provenientes das diversas responsabilidades trabalhistas na organização. Compreensão dos componentes dos cálculos trabalhistas. Introdução aos processos e fluxos de admissão e desligamento de pessoal, explicitando-se os aspectos legais envolvidos, a elaboração e a aplicação de fluxos e procedimentos relacionados à Folha de Pagamento, buscando a compreensão e o estudo das rotinas de administração de pessoal.
Conteúdo Programático:	<ul style="list-style-type: none"> • Relação entre o Capital e o Trabalho. • Contratação. • Documentos e Registros. • Salário Remuneração – Elaboração de cálculo de contra-cheque (Holerite). • Duração do Trabalho. • Fundo de garantia por tempo de serviço. • Folha de Pagamento – Elaboração de cálculo de Folha (Proventos e descontos). • 13º Salário. • Férias – Elaboração de cálculo de Recibo de Férias • Rescisão do contrato de trabalho. • Obrigações Trabalhistas. • Calendário de Atividades do Departamento de Pessoal.

Bibliografia Básica	<p>OLIVEIRA, Aristeu de. <i>Cálculos Trabalhistas</i>. São Paulo: Editora Atlas, 2012.</p> <p>FIDÉLIS, Gilson José - <i>Gestão de Pessoas – Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas de Pessoal</i>. São Paulo: Editora Érica Ltda, 2006</p> <p>CORTEZ, Juliano Chaves - <i>Prática Trabalhista Cálculos.</i>; São Paulo: Editora LTr, 2006.</p> <p>SANTOS, José Aparecido dos Santos. <i>Curso de Cálculos de Liquidação Trabalhista</i>. Juruá, disponível em: http://books.google.com.br/books?id=8K5hiAcMvdAC&lpg=PA1&dq=C%C3%A1lculos%20Trabalhistas&hl=pt-BR&pg=PA4#v=onepage&q=C%C3%A1lculos%20Trabalhistas&f=false</p> <p>RUZZARIN, Ricardo; AMARAL, Augusto Prates do e SIMIONO, Marcelo. <i>Sistema Integrado de Gestão de Pessoas com Base em Competências</i>. São Paulo: Editora AGE Ltda. Disponível em: http://books.google.com.br/books?id=rQrVCakAqclC&printsec=frontcover&dq=Gest%C3%A3o+de+pessoas&hl=ptBR&sa=X&ei=hLQBUavzH6Xp0gHrpoCwAw&ved=0CFwQ6AEwBg</p> <p>RIBEIRO, Renato Vieira. <i>Estratégia Empresarial e de Recursos Humanos</i>. Curitiba: IESDE Brasil, 2008. Disponível em http://books.google.com.br/books?id=_SgvOyG1D8cC&pg=PA9&dq=fundamentos+de+recursos+humanos&hl=ptBR&sa=X&ei=PJMGUJayLHu2D0QHmi4DoCw&sqi=2&ved=0CG4Q6AEwCQ#v=onepage&q=fundamentos%20de%20recursos%20humanos&f=false</p>
Bibliografia Complementar	<p>CHIAVENATO, Idalberto - <i>Recursos Humanos: O capital humano das organizações</i>; São Paulo: Editora ATLAS S.A, 2006.</p> <p>RIBEIRO, Antonio de Lima. <i>Gestão de Pessoas</i>; São Paulo: Editora Saraiva. , 2006.</p>

	<p>RIBEIRO, Osni Moura - <i>Contabilidade Comercial fácil</i>. 15. ed. Ver. E atual. – São Paulo: Saraiva , 2003.</p> <p>PAES, Nelson Leitão. <i>Os impactos da alteração da contribuição previdenciária patronal para a indústria</i>. Estud. Econ., São Paulo , v. 42, n. 4, Dec. 2012 . Available from <http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0101-41612012000400005&lng=en&nrm=iso>. http://dx.doi.org/10.1590/S0101-41612012000400005.</p> <p>RUFINO, Paulo C. <i>Práticas de Departamento de Pessoal</i>. Clube de Autores, disponível em: http://books.google.com.br/books?id=hVn5NYpwm1cC&lpg=PA1&dq=Departamento%20de%20Pessoal&hl=pt-BR&pg=PA2#v=onepage&q=Departamento%20de%20Pessoal&f=false</p>
Critérios de Avaliação	<p><i>Primeiro Bimestre</i>: avaliação individual valendo 6 pontos, prova qualis valendo 2 pontos e avaliações (exercício, trabalho, saída técnico pedagógica) valendo 2 pontos.</p> <p><i>Segundo Bimestre</i>: avaliação individual valendo 6 pontos e avaliações (exercício, trabalho, saída técnico pedagógica) valendo 4 pontos Substitutiva: na hipótese de ausência na avaliação individual e Recuperação nas vistas das provas e no último encontro.</p>

Programação Aula a Aula 1º encontro

Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apresentar a missão da Instituição; ✓ Expor a importância da disciplina no mercado de trabalho; ✓ Avaliar a expectativa dos discentes em relação à disciplina e ao mercado de trabalho; ✓ Apresentar o plano de ensino; ✓ Expor a metodologia que será empregada nas aulas e os critérios de avaliação.
Conteúdos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apresentação os objetivos da disciplina; ✓ Exposição do conteúdo programático que será abordado ao longo do semestre; ✓ Apresentação dos mecanismos e sistemas de avaliação dos discentes para o 1º e 2º bimestre; ✓ AGENDA DE OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS DE AGOSTO/2014

2º encontro

Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Relação entre o Capital e o Trabalho.
Conteúdos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contratação; ✓ Atestado de Saúde Ocupacional – ASO ✓ Verbas da Folha de Pagamento; <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vencimentos ▪ Salário bruto (Salário + Hora-Extra) ▪ FGTS ▪ Descontos ▪ INSS ▪ IRRF ▪ Adiantamento salarial ▪ Vale refeição ✓ Prática; <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planilha de Cálculo de Folha de pagamento com Relatório gerencial

3º encontro

Objetivos Específicos:	✓ Relação entre o Capital e o Trabalho ✓ Correção do (Exercício proposto de Planilha de Folha de Pagamento em Excel)
Conteúdos:	✓ Contratação; ✓ Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ✓ Ficha ou Livro de Registro de Empregado ✓ Cadastramento no Programa de Integração Social – PIS ✓ Verbas da Folha de Pagamento; <ul style="list-style-type: none">▪ Vencimentos▪ Salário bruto (Salário + Hora-Extra)▪ FGTS▪ Descontos▪ INSS▪ IRRF▪ Adiantamento salarial▪ Assistência Médica ✓ Prática; Planilha de Cálculo de Folha de pagamento com Relatório gerencial

4º encontro

Objetivos Específicos:	✓ Relação entre o Capital e o Trabalho ✓ Correção do (Exercício proposto de Planilha de Folha de Pagamento em Excel)
Conteúdos:	✓ Contrato Individual de Trabalho <ul style="list-style-type: none">▪ Por prazo determinado▪ De Experiência▪ Por Prazo Indeterminado▪ Terceirização ✓ Verbas da Folha de Pagamento; <ul style="list-style-type: none">▪ Vencimentos▪ Salário bruto (Salário + Hora-Extra)▪ FGTS▪ Descontos▪ INSS▪ IRRF▪ Vale Transporte▪ Assistência Médica ✓ Prática; Planilha de Cálculo de Folha de pagamento com Relatório gerencial

5º encontro

Objetivos Específicos:	✓ Relação entre o Capital e o Trabalho ✓ Correção do 03 (Exercício proposto de Planilha de Folha de Pagamento em Excel)
Conteúdos:	✓ Contrato Individual de Trabalho <ul style="list-style-type: none">▪ Cooperativa▪ Temporário▪ Estagiário▪ Autônomo ✓ Verbas da Folha de Pagamento; <ul style="list-style-type: none">▪ Vencimentos▪ Salário bruto (Salário + Hora-Extra)▪ FGTS▪ Descontos▪ INSS▪ IRRF▪ Vale Transporte▪ Assistência Médica ✓ Prática; Planilha de Cálculo de Folha de pagamento com Relatório gerencial

6º encontro

Objetivos Específicos:	✓ Relação entre o Capital e o Trabalho
Conteúdos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Folha de Pagamento; ✓ Vencimentos; ✓ Pagamento da Folha de Pagamento; ✓ Adiantamento Salarial; ✓ Recibo de pagamento (Holerit); ✓ AGENDA DE OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS DE SETEMBRO/2014

7º encontro

Objetivos Específicos:	✓ HORAS EXTRAORDINÁRIAS
Conteúdos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hora Extras Normais; ✓ Jornada de Trabalho – Conceito; ✓ Descanso Semanal Remunerado – DSR; ✓ Jornada Mensal de Empregados horistas; ✓ Jornada de Trabalho – Mensalista.

8ª encontro

Instrumento	✓ HORAS EXTRAORDINÁRIAS
Temas abordados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hora Extras Normais; ✓ Jornada de Trabalho – Conceito; ✓ Descanso Semanal Remunerado – DSR sobre Hora Extra; ✓ Jornada Mensal de Empregados horistas; ✓ Jornada de Trabalho – Mensalista.

9º encontro

Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ADICIONAL NOTURNO ✓ Correção 04
Conteúdos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Descanso Semanal Remunerado – DSR sobre Adicional noturno ✓ AGENDA DE OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS DE OUTUBRO/2014

10º encontro

Objetivos Específicos:	✓ Aplicar prova bimestral.
Conteúdos:	✓ Matéria do primeiro bimestre.
Referências	✓ Nota: 6,0(oito)

11º encontro

Instrumento	✓ Devolutiva da prova bimestral.
Temas abordados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Correção, comentários e considerações sobre a prova bimestral; ✓ Vistas das provas; e ✓ Fechamento das médias bimestrais.

12º encontro

Objetivos Específicos:	✓ FÉRIAS
Conteúdos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Legislação ✓ Faltas injustificadas ✓ Período aquisitivo de férias ✓ Período concessivo de férias ✓ 1/3 Constitucional ✓ Solicitação de Adiantamento de 13º Salário

13º encontro

Objetivos Específicos:	✓ FÉRIAS ✓ Correção do 06
Conteúdos:	✓ Aviso de Férias ✓ Recibo de Férias – Pagamento ✓ Férias Coletivas ✓ Férias em Dobro ✓ Incidências

14º encontro

Objetivos Específicos:	✓ FÉRIAS ✓ RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO ✓ Correção do 07
Conteúdos:	✓ Abono Pecuniário ✓ Legislação ✓ Advertência Disciplinar Verbal ✓ Advertência Disciplinar por Escrito ✓ Suspensão Disciplinar do Trabalho ✓ Justa Causa ✓ Tipo de Rescisão ✓ AGENDA DE OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS DE NOVEMBRO/2014

15º encontro

Objetivos Específicos:	✓ RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO
Conteúdos:	✓ Contrato por Prazo Indeterminado ✓ Contrato por Prazo Determinado

16º encontro

Objetivos Específicos:	✓ Simulado ✓ Revisão
Conteúdos:	✓ Toda a matéria do segundo bimestre

17º encontro

Objetivos Específicos:	Aplicar avaliação bimestral.
Conteúdos:	Matéria do segundo bimestre.

18º encontro

Instrumento	✓ Devolutiva da avaliação bimestral.
Temas abordados	✓ Correção, comentários e considerações sobre a prova bimestral; ✓ Vistas das provas; e ✓ Fechamento das médias bimestrais.

19º encontro

Objetivos Específicos:	Vistas e correção da avaliação bimestral Aplicar prova substitutiva.
Conteúdos:	Matéria do semestre.
Referências	Nota: 6,00(dez)

20º. encontro

Objetivos Específicos:	Avaliação de Recuperação
Conteúdos:	Revisão dos principais pontos do semestre.